



**NBB**  
NEDERLANDSE  
BASKETBALL BOND

# PROCEDURE INTERNE OPLEIDING BT3

Versie 2024+

## INHOUD

Taken & verantwoordelijkheden vereniging .....	3
Vorbereiding .....	4
Opleiding .....	4
Proeve van Bekwaamheid .....	5
Vrijstellingen .....	5
Examinering .....	5



**NBB**  
NEDERLANDSE  
BASKETBALL BOND



**NBB**  
NEDERLANDSE  
BASKETBALL BOND

## TAKEN & VERANTWOORDELIJKHEDEN VERENIGING

Een vereniging kiest ervoor om haar trainers/coaches zelf op te leiden op BT3 niveau en niet naar een opleiding van de Nederlandse Basketball Bond te sturen.

Het uitgangspunt is in deze situatie dat de vereniging de opleiding (met uitzondering van de beoordeling) in zijn geheel zelf organiseert. Dit betekent dat de vereniging:

- zelf een lesprogramma maakt dat past bij het opdrachtenboek;
- zelf de kandidaten voldoende theoretische kennis aanbiedt;
- zelf de kosten voor de vergoeding van experts en zaalruimte betaalt;
- zelf voor geschikte (gast)docenten zorgt;
- zelf zorg draagt voor het correct volgen van het examenproces zoals omschreven in het actuele Toets plan

### Examinering

Enkel het examen zal door de Medewerker Opleidingen, namens de Toetsingscommissie georganiseerd worden. Namens de Toetsingscommissie wordt een PVB-beoordelaar aangesteld die zowel het portfolio als praktisch gedeelte van de PVB examineert.

### Vrijstellingen

Allen de Toetsingscommissie kan op basis van eerder verworven competenties of kwalificaties vrijstellingen verlenen. Deze kan aangevraagd worden middels het 'Aanvraagformulier vrijstellingen' dat te vinden is op [www.basketball.nl](http://www.basketball.nl). Vrijstellingen worden gegeven per opdracht/ leeruitkomst en niet voor een volledig PVB-onderdeel.

### Duur van de opleiding

De opleiding tot Basketball Trainer-Coach 3 duurt maximaal één jaar (12 kalendermaanden). De kandidaat heeft een jaar lang recht op dispensatie op een BT3 Licentie op basis van zijn/ haar In Opleiding status. Na het verlopen van het jaar heeft de kandidaat geen recht meer op dispensatie en kan de coach als 'onrechtmatig' geregistreerd worden. Dat betekent dat de vereniging van de coach een boete ontvangt.

### Functies

De organiserende vereniging stelt een Leercoach aan. Deze persoon is de docent van de opleiding. De taak van de Leercoach is:



**NBB**  
NEDERLANDSE  
BASKETBALL BOND

- Het geven van (een deel van) de workshops;
- Helpen/ feedback geven op opdrachten en houden van individuele interventies met deelnemers. Dit is **geen** examen;
- Aanstellen van gastdocenten;

Iedere deelnemer zorgt voor een eigen praktijkbegeleider. De taken van de praktijkbegeleider zijn:

- Trainingen en wedstrijden van de kandidaat bezoeken en van feedback voorzien a.d.h.v. het beoordelingsformulier. Dit is **geen** examen.

De PVB-beoordelaar examineert de kandidaat.

## VOORBEREIDING

1. De contactpersoon van de vereniging neemt contact op met de medewerker opleidingen van de NBB om kenbaar te maken dat hij een BT3 wil organiseren voor leden.
2. De contactpersoon heeft in beeld welke leden van de vereniging, en eventueel omliggende verenigingen, de opleiding gaan volgen en daarvoor ook in aanmerking komen.
3. De contactpersoon geeft aan wie de rol van Leercoach op zich neemt;
4. De Leercoach deelt het lesprogramma en geeft aan welke gastdocenten worden ingezet;
5. De NBB verleent een jaar lang dispensatie voor een BT3-licentie aan deelnemers;
6. Kandidaten zorgen voor een geschikte praktijkbegeleider;
7. De vereniging stemt met deelnemers af hoe eventuele kosten worden verdeeld en betaald

## OPLEIDING

1. De opleiding bestaat uit de workshops en intervisiebijeenkomsten;
2. De deelnemer heeft regelmatig contact met zijn praktijkbegeleider en werkt aan het portfolio;
3. Nadat de deelnemer de opleiding heeft doorlopen en het portfolio heeft afgerond, wordt zijn portfolio bekeken door de leercoach;

4. Wanneer het portfolio volledig is en goed wordt bevonden, vraagt de kandidaat met de leercoach een PVB aan bij de Toetsingscommissie via [opleidingen@basketball.nl](mailto:opleidingen@basketball.nl).



## PROEVE VAN BEKWAAMHEID

### VRIJSTELLINGEN

1. De kandidaat kan vrijstelling aanvragen voor het maken van opdrachten. Dit kan op basis van eerder verworven kwalificaties of competenties. Een vrijstelling wordt aangevraagd bij de Toetsingscommissie via [opleidingen@basketball.nl](mailto:opleidingen@basketball.nl) via het Aanvraagformulier Vrijstellingen;



### EXAMINERING

1. Examenkosten voor het afnemen van de PVB bedraagt €150. Dit wordt bij de kandidaat in rekening gebracht door de NBB;
2. De deelnemer vraagt samen met de Leercoach de PVB aan bij de Toetsingscommissie via [opleidingen@basketball.nl](mailto:opleidingen@basketball.nl);
3. De Medewerker Opleidingen van de NBB controleert het portfolio op compleetheid en benadert (wanneer compleet) een PVB-beoordelaar voor examinering;
4. Een compleet portfolio bestaat uit het ingevulde/ volledig gemaakte opdrachtenboek. De Leercoach ontvangt het opdrachtenboek van de NBB.
5. De PVB-beoordelaar beoordeelt in eerst instantie het portfolio, pas wanneer dat voldaan is wordt een praktijkexamen gepland;
6. De Medewerker Opleiding koppelt per mail de PVB-beoordelaar en kandidaat aan elkaar zodat zij een afspraak kunnen maken voor het praktijkexamen;
7. Indien de beoordeling onvoldoende is, zorgt de Medewerker Opleidingen ervoor dat de deelnemer wordt geïnformeerd en verbeterpunten worden teruggestuurd. De deelnemer kan het portfolio verbeteren en later opnieuw een PVB aanvragen;
8. Bij een praktijkbeoordeling zorgt de kandidaat dat de PVB-beoordelaar uiterlijk 3 dagen voor de praktijk-PVB de trainingsvoorbereiding ontvangt;
9. Bij het succesvol afronden van de opleiding zorgt de Medewerker Opleiding dat het diploma en de licentie wordt toegekend;
10. Het portfolio en de ingevulde Toets matrijs worden vijf jaar bewaard voor de audit van NOC\*NSF.